



## ADVERTÊNCIA

A MUNICIPALIDADE DE PILAR DO SUL ADVERTE A TODOS OS LICITANTES, QUE NÃO ESTÁ HESITANDO PENALIZAR EMPRESAS QUE DESCUMPRAM O PACTUADO.

SOLICITAMOS QUE AS EMPRESAS APRESENTEM SUAS PROPOSTAS E LANCES DE FORMA CONSCIENTE, COM A CERTEZA DE QUE PODERÃO ENTREGAR OS OBJETOS DA FORMA COMO FORAM PEDIDOS NO EDITAL E DENTRO DOS PRAZOS, PREÇOS E PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS.

VALE LEMBRAR TAMBÉM QUE OS PEDIDOS DE REALINHAMENTO DE PREÇO SÃO EXCEÇÕES À REGRA, DESTINADOS SEMPRE A SITUAÇÕES EXCEPCIONALÍSSIMAS E SOMENTE SERÃO DEFERIDOS, SE EM TOTAL CONSONÂNCIA COM A LEI.

RATIFICAMOS, PORTANTO, QUE AS PROPOSTAS SEJAM EFETIVADAS DE FORMA SÉRIA E CONSCIENTE, VISANDO EVITAR PROBLEMAS, TANTO PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA COMO PARA AS EMPRESAS LICITANTES.



## AVISO DE LICITAÇÃO

A Comissão Municipal de Licitação, com sede na Rua Tenente Almeida, 265 – Centro faz saber que se encontra disponível o Pregão Presencial n.º 56/2023, DESTINADO AO REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS.

Entrega dos envelopes e Credenciamento a partir das **08h30min do dia 28 de julho de 2023.**

### **Mais informações:**

- Presencialmente no Paço Municipal, Departamento de Licitações
- Pelo telefone: (15) 3278-9700 Ramal 217 – Licitações
- Pelo e-mail: [licitacao@pilardosul.sp.gov.br](mailto:licitacao@pilardosul.sp.gov.br)
- Pelo site: [www.pilardosul.sp.gov.br](http://www.pilardosul.sp.gov.br)

Pilar do Sul – SP, 07 de julho de 2023.

FERNANDA CASTANHO FOGAÇA

Diretora de Licitações



## PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2023

### EDITAL DE LICITAÇÃO

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRONICO Nº 2305/2023

#### 1) **PREÂMBULO**

**1.1** - A PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL torna público para conhecimento dos interessados que na sala do Departamento de Licitações, localizada na Rua Tenente Almeida, nº 265, Pilar do Sul/SP, será realizada licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL** objetivando **REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, o qual será processado de acordo com o que determina a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, suplementarmente, a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações e a Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, com nova redação dada pelas Leis Complementares 147/2014 e 155/2016, além das cláusulas e condições constantes neste Edital e seus respectivos Anexos.

**1.2** – Os documentos referentes ao CREDENCIAMENTO, e os envelopes nº 1-“PROPOSTA” e nº 2-“DOCUMENTAÇÃO” serão recebidos pelo Pregoeiro, no Departamento de Licitações, localizada na Rua Tenente Almeida, nº 265, Pilar do Sul/SP, às **08h30min do dia 28 de julho de 2023**. A sessão pública dirigida pelo Pregoeiro se dará a seguir, no mesmo dia e local nos termos das legislações supracitadas, deste edital e dos seus anexos.

**1.3** - Integram este ato convocatório os seguintes ANEXOS:

- I. TERMO DE REFERÊNCIA;
- II. MODELO DE PROCURAÇÃO;
- III. MODELO DE DECLARAÇÃO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS;
- IV. DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME OU EPP;
- V. MODELOS DA PROPOSTA COMERCIAL – Cota Principal e Reservada
- VI. MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR;
- VII. DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL;
- VIII. DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR;
- IX. MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS;
- X. TERMO DE CIENCIA E NOTIFICAÇÃO;
- XI. COMPROVANTE RETIRADA DE EDITAL.

#### 2) **DO OBJETO**

**2.1** O objeto da presente licitação é o REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, em atendimento à Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

**2.2** As empresas interessadas deverão ter pleno conhecimento dos termos constantes deste Pregão Presencial e das condições gerais e particulares do objeto da licitação, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta e de seu integral cumprimento.

#### 3) **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**3.1** Os recursos financeiros para o atendimento ao objeto desta licitação serão processados em procedimento administrativo interno.

#### 4) **DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**4.1** Poderão participar deste certame empresas que detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste certame e que atendam às exigências deste edital e seus anexos.



4.1.1 – Cota Principal – Todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem todas as condições e requisitos constantes deste Edital;

4.1.2 - Cota Reservada - Somente às empresas enquadradas como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP, Micro empreendedor Individual – MEI, nos termos do art. 48, III da Lei Complementar n.º 123/2006, com as alterações da Lei Complementar 147/14, sem prejuízo de sua participação na cota principal.

4.2 - Será vedada a participação:

4.2.1 De empresas suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, nos termos do artigo 87, inciso III da Lei n.º 8.666/93 e art.7º da Lei Federal n.º 10.520/2002;

4.2.2 De empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com os órgãos e entidades da Administração Pública em geral, nos termos do artigo 87, inciso IV da Lei n.º 8.666/93;

4.2.3 Sob a forma de consórcio.

4.3 - O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação da licitante.

## 5) DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

5.1 - O credenciamento far-se-á por um dos seguintes meios:

5.1.1 **Instrumento público de procuração** com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante, com prazo de validade em vigor;

5.1.2 **Instrumento particular de procuração** nos moldes do Anexo II devidamente assinada, com poderes para formular ofertas e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome do licitante, acompanhado de cópia de seu contrato social ou estatuto, no caso de Sociedade Anônima, e dos documentos de eleição de seus administradores;

5.1.3 **Tratando-se de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado de empresa licitante**, cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, no caso de Sociedade Anônima, devidamente acompanhado de documentos de eleição dos administradores.

5.2 - No ato do credenciamento deverão ser apresentadas, conforme o caso, as seguintes declarações, condição essencial para participação no certame licitatório:

5.2.1 - **Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação**, de acordo com modelo contido no Anexo III ao presente Edital. A referida declaração deverá estar fora dos envelopes n.º 1 (Proposta) e n.º 2 (Habilitação).

5.2.2 - **Declaração de Enquadramento como ME ou EPP**, conforme o caso, devidamente registrada e arquivada na respectiva Junta Comercial do Estado e/ou Declaração, firmada pelo representante legal da empresa, de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes n.º 1 (Proposta) e n.º 2 (Habilitação).

5.3 – O representante (legal ou procurador) da interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto;

5.4 - O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;



**5.5** - Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, dada pela abertura do primeiro envelope de proposta, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários;

**5.6** - Será admitido apenas 1 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um licitante credenciado.

**5.7** - Após o credenciamento, proceder-se-á ao recebimento dos envelopes contendo a proposta de preço e os documentos de habilitação, em envelopes separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes:

**ENVELOPE Nº 1**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2023**  
**PROPOSTA DE PREÇO**  
**RAZÃO SOCIAL / CNPJ**

**ENVELOPE Nº 2**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2023**  
**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**RAZÃO SOCIAL / CNPJ**

## **6) DA PROPOSTA DE PREÇO**

**6.1** - O envelope de proposta deverá conter as seguintes informações:

- a) Dados cadastrais da empresa;
- b) Dados para contato (telefone, e-mail e endereço).
- c) Descrição dos produtos, de acordo com o Anexo I do Edital;
- d) Indicação da marca e modelo ofertado (conforme o caso);
- e) Indicação dos preços unitários, em moeda corrente nacional, em algarismos;
- f) Indicação do valor total da oferta, expresso em moeda corrente nacional, em algarismos e por extenso;
- g) Dados do representante legal que firma a proposta e sua assinatura;
- h) Indicação do representante que assinará a Ata de Registro de Preços e seus respectivos dados.

**6.1.1** A falta de qualquer um dos itens elencados poderá ser corrigida por meio de declaração de próprio punho e devidamente justificada, desde que autorizada pela comissão e em concordância dos demais licitantes presentes na sessão.

**6.2** - Os Modelos de Proposta Comercial, anexos neste ato convocatório, deverão ser utilizados, preferencialmente, para a apresentação da Proposta.

**6.3** Os produtos deverão obedecer às normas brasileiras divulgadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), em conformidade com as edições mais recentes, ANVISA e INMETRO, no que couber, e as demais normas previstas na legislação vigente pertinente ao objeto.

**6.4** Poderão constar no envelope de proposta, catálogos, folders, manuais, imagens e afins para melhor identificação dos produtos ofertados.

**6.5** Cada concorrente deverá computar, no preço que ofertar todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer tributos, contribuições ou obrigações decorrentes das legislações trabalhista, fiscal e previdenciária a que se sujeita quanto à execução de todos os requisitos presentes no Anexo I – Termo de Referência.

**6.6** - Os preços ofertados deverão ser equivalentes aos praticados no mercado, sendo sua verificação a partir da média estimada de mercado, realizada previamente pelo setor competente.

**6.6.1** A média estimada de mercado será informada a todas as empresas interessadas, mediante sua solicitação, a qualquer tempo, por quaisquer meios de comunicação do Departamento de Licitações.





6.7 – O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da sua apresentação.

6.8 – A apresentação da proposta implicará, por si só, na aceitação tácita de todas as cláusulas deste edital e dos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e da Lei Federal nº 8.666/93, no que couber, e demais normas suplementares aplicáveis.

6.9 - Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender às disposições deste Edital;

6.10 – Considerando a quantidades de itens, será disponibilizado no site e a quem solicitar uma planilha eletrônica para a digitação das propostas, a fim de agilizar a realização do certame, que deverá ser entregue salva em disco ou pendrive.

## 7) DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

7.1 – Para efeitos de habilitação, **todos** os licitantes, deverão apresentar os seguintes documentos:

### 7.1.1 Habilitação Jurídica, conforme o caso (art. 28 da Lei Federal 8.666/93):

7.1.1.1 Em se tratando de sociedades empresárias ou simples, o ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial ou no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, nos termos da lei e conforme o caso, sendo que as sociedades por ações apresentarão também os documentos de eleição de seus administradores;

7.1.1.2 Os documentos descritos no item anterior deverão estar acompanhados de todas as alterações e/ou da respectiva consolidação, conforme legislação em vigor;

7.1.1.3 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.1.4 Os documentos relacionados no item 7.1.1 não precisarão constar do Envelope nº 2 - Habilitação se tiverem sido adequadamente apresentados para o credenciamento neste Pregão.

### 7.1.2 Regularidade Fiscal e Trabalhista (art. 29 da Lei Federal 8.666/93):

7.1.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

7.1.2.2 Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuintes Estadual e/ou Municipal**, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

7.1.2.3 Prova de regularidade para com a Fazenda **Federal**, por meio da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Certidão Conjunta Positiva com Efeitos de Negativa, relativos a Tributos Federais, à Dívida Ativa da União e a Contribuições Sociais, expedida pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional.

7.1.2.4 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante, por meio de uma das seguintes opções:

7.1.2.4.1 - Apresentação de Certidão Negativa ou Positiva Com Efeito de Negativa relativa a débitos inscritos na dívida ativa;

7.1.2.4.2 - Certidão Negativa ou Positiva Com Efeito de Negativa Conjunta (Débitos inscritos e não inscritos na dívida ativa);

7.1.2.4.3 - Declaração de isenção ou de não incidência assinada pelo representante legal do licitante, sob as penas da lei.



7.1.2.5 Prova de Regularidade para com a Fazenda **Municipal** por meio da apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, relativa aos tributos mobiliários, expedida pelo Município do domicílio ou sede da licitante.

7.1.2.6 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**), por meio da apresentação da CRF - Certificado de Regularidade do FGTS;

7.1.2.7 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do **Trabalho**, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Positiva com efeito de negativa, expedida gratuita e eletronicamente através do site [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br);

7.1.2.8 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura da ata de registro de preços; (LC nº 123, art. 42);

7.1.2.8.1 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição; (LC nº 123, art. 43, caput);

7.1.2.8.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da declaração de vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa; (LC nº 123, art. 43, § 1º, com nova redação dada pela LC 155/2016);

7.1.2.8.3 A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.1.2.9.2, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02, ou revogar a licitação (LC nº 123, art. 43, § 2º).

## 7.1.3 Qualificação Econômico-financeira (art. 31 da Lei 8.666/93)

7.1.3.1 - Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, datada de no máximo 90 (noventa) dias anteriores a abertura dos envelopes de habilitação.

7.1.3.1.1 - As empresas que se encontrem em situação de recuperação judicial deverão apresentar o Plano de Recuperação, homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula nº 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

## 7.1.4 Documentação Complementar

7.1.4.1 - Declaração da licitante de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, nos moldes do Anexo VI.

7.1.4.2 - Declaração de concordância com todos os termos do edital, nos moldes do Anexo VII;

7.1.4.3 - Declaração de que não emprega servidor, nos moldes do Anexo VIII.

## 7.2 Disposições gerais sobre a documentação de habilitação

7.2.1 Todos os documentos deverão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou mesmo cópia simples, desde que acompanhada do original para que seja autenticado pelo Pregoeiro ou por um dos membros designados em portaria específica no ato de sua apresentação;

7.2.2 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos ora exigidos, inclusive no que se refere às certidões;

7.2.3 Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, serão aceitas como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação



das propostas;

- 7.2.4** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;
- 7.2.5** Caso o licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante desta licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda documentação de ambos os estabelecimentos, disposta nos itens 7.1.1 a 7.1.4;
- 7.2.6** A entrega de documento de habilitação que apresente falha não sanável na sessão acarretará a inabilitação do licitante, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto nos subitens 7.1.2.8 e seguintes deste edital.
- 7.2.7** O Pregoeiro ou a Equipe de apoio poderá diligenciar efetuando consulta na Internet junto aos sites dos órgãos expedidores a fim de verificar a veracidade dos documentos obtidos por este meio eletrônico, exclusivamente à seu critério.
- 7.2.8** As Certidões de Regularidade fiscal, previdenciária, tributária, de contribuições e de dívida ativa, poderão ser apresentadas Negativas ou Positivas com efeitos de Negativa, bem como deverão ser apresentadas àquelas relativas ao objeto deste certame.

## **8) DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

- 8.1** No horário e local indicado no preâmbulo deste edital, será aberta a sessão de processamento do pregão, iniciando - se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.
- 8.2** Após os respectivos credenciamentos, as licitantes entregarão ao pregoeiro, em envelopes separados e lacrados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.
- 8.3** Uma vez iniciada a abertura do primeiro envelope "Proposta", estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame, não sendo permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final deste pregão.
- 8.4** Abertos os envelopes nº 01 – PROPOSTA, pelo pregoeiro, este efetuará rubrica, conferência, análise e classificação das propostas em confronto com o objeto e exigências deste edital.
- 8.5** A análise das propostas pelo pregoeiro visará à verificação do atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais do edital.
- 8.6** O pregoeiro procederá a classificação das ofertas, passando para a fase de lances verbais as 3 (três) menores ofertas e as demais que estiverem dentro do intervalo de 10% (dez por cento) calculado a partir da menor oferta.
- 8.7** Classificadas as propostas e uma vez iniciada a etapa competitiva, o pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas de forma sequencial a apresentar lances verbais, a partir da licitante com a menor oferta classificada, em ordem decrescente de preços ofertados.
- 8.8** A desclassificação da proposta escrita da licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.
- 8.9** Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente comprovado e desde que aceito pelo pregoeiro.
- 8.10** Os lances verbais deverão ser formulados em valores distintos, decrescentes inferiores à proposta de menor oferta, podendo este valor ser sugerido pelo pregoeiro no decorrer da fase de lances.





**8.11** O pregoeiro utilizará a média de preços de mercado, estimada previamente, para definir a aceitabilidade da oferta.

**8.11.1** Caso, mesmo após as tentativas de negociações, o preço permaneça acima da média estimada, o item será fracassado.

**8.11.2** A licitante que considerar a média estimada demasiadamente baixa poderá solicitar a reavaliação, neste caso, o menor preço será registrado como provisoriamente vencedor e apenas após a comprovação da compatibilidade da média de mercado, o processo será encaminhado para homologação.

**8.12** A etapa de lances será considerada encerrada quando todas as licitantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

**8.13** Se houver empate após a desistência de todos os demais licitantes, será assegurado o exercício do direito de preferência às microempresas e empresas de pequeno porte, nos seguintes termos (LC n° 123, art. 44, caput):

**8.13.1** Entende-se por empate aquelas situações em que os preços apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço apresentado; (LC n° 123, art. 44, § 2º).

**8.13.2** As microempresas e empresas de pequeno porte poderão usufruir de seu direito à preferência desde que aceite a entrega em conformidade com o presente Edital no mesmo valor de menor oferta.

**8.13.3** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

**8.14** Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas, na ordem crescente dos valores, considerando-se o último preço ofertado.

**8.15** Considerada aceitável a menor oferta, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação.

**8.16** A licitante que deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope "Documentos de Habilitação", ou os apresentar em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, será inabilitada, não se admitindo complementação posterior à sessão, exceto quanto à documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, quando se aplicará o disposto no subitem 7.1.2.8 e seguintes deste edital.

**8.17** É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta/documentação.

**8.18** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame, abrindo-se, neste momento, a oportunidade para manifestação da intenção de interpor recurso aos licitantes, nos termos da cláusula 9 deste instrumento.

**8.19** Se a proposta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor oferta, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

## **9) DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO RECURSO**

**9.1** - Com antecedência superior a **02 (dois) dias úteis** da data fixada para o recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.



**9.2** – Os Esclarecimentos e pedidos de providências poderão ser solicitados por quaisquer meios de comunicação com o Departamento de Licitações deste Município, a saber: Telefone (15) 3278-9700 – Ramal 217, endereço eletrônico [licitacao@pilardosul.sp.gov.br](mailto:licitacao@pilardosul.sp.gov.br) ou presencialmente na sala de licitações, localizada no paço João Urias de Moura.

**9.3** – As impugnações devem ser protocoladas na sede da Prefeitura Municipal de Pilar do Sul ou enviadas para o endereço eletrônico [licitacao@pilardosul.sp.gov.br](mailto:licitacao@pilardosul.sp.gov.br), dirigidas ao subscritor deste Edital.

**9.3.1** – Acolhida a petição contra o ato convocatório, em despacho fundamentado, será designada nova data para a realização deste certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**9.4** – A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado este Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

**9.5** – Dos atos do Pregoeiro cabem recurso, devendo haver manifestação verbal imediata na própria sessão pública, com o devido registro em ata da síntese da motivação da sua intenção, abrindo-se então o prazo de **03 (três) dias corridos** que começará a contar a partir da declaração do vencedor para a apresentação das razões, ficando os demais licitantes, desde logo intimados para apresentar contrarrazões, em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos;

**9.6** –A ausência de manifestação imediata e motivada pelo licitante na sessão pública importará na decadência do direito de recurso, na adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor e no encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação;

**9.7** – Na hipótese de interposição de recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente;

**9.8** – Uma vez decididos os recursos administrativos eventualmente interpostos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório;

**9.9** –O recurso contra decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento resultará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

**9.10** –As razões de recurso deverão ser protocolizadas, no prazo supra, junto ao Setor de Protocolo, no endereço indicado no preâmbulo do presente edital, nos dias úteis, das 07h30min às 17h00min ou enviadas para o endereço eletrônico [licitacao@pilardosul.sp.gov.br](mailto:licitacao@pilardosul.sp.gov.br), sob pena de configurar-se a desistência da intenção de recurso manifestada na sessão pública.

## **10) DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**10.1** – A contratação decorrente desta licitação será formalizada nos termos da minuta que integra este Edital como Anexo IX.

**10.2** – O adjudicatário deverá assinar o instrumento no prazo de até 05 (cinco) dias, a partir da convocação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período a critério da Administração, sob pena de decair do direito à contratação se não o fizer, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**10.3** O prazo de validade do Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura da respectiva Ata.

**10.4** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

**10.5** Quando o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, apresentar vencimento em sua situação regular de que trata o item 7, ou se recusar a celebrar a contratação, será convocado outro



licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente, com vistas à celebração da contratação.

**10.6** Os fornecedores incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a fornecer os materiais, nas condições estabelecidas no ato convocatório, respectivos anexos e na própria ata;

## 11) DO PAGAMENTO

**11.1** - O pagamento devido ao licitante vencedor será efetuado em até **30 (trinta) dias corridos** contados da apresentação, recebimento da nota fiscal/fatura e do Relatório referente às entregas realizadas e emitido pelo gestor da ata de registro de preços, aceitos pela Secretaria Gestora da Fazenda Municipal, de acordo com as especificações deste edital e seus anexos, que será realizado na forma do art. 73, inciso II da Lei n.º8.666/93.

**11.2** - Ocorrendo atraso no pagamento, em relação ao prazo previsto no subitem anterior, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível à detentora da ata, aplicar-se-á o índice do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, pro rata diem, a título de compensação financeira que será o produto resultante do mesmo índice do mês anterior ao pagamento, dividindo por 30 (dias de um mês), multiplicado pelo número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.

**11.3** - O pagamento será feito através de crédito em conta corrente a ser fornecido pela Detentora da Ata, onde deverá conter na respectiva nota fiscal o número da agência e da conta corrente da empresa.

**11.4** - Em nenhuma hipótese e em tempo algum poderá ser invocada qualquer dúvida quanto aos preços propostos.

**11.5** - Nenhum pagamento será efetuado ao licitante vencedor, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

**11.6** –Correrão por conta da licitante vencedora todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciárias decorrentes da execução do objeto do Anexo I – Termo de Referência.

## 12) DA FISCALIZAÇÃO

**12.1** - A funcionária designada para acompanhar/fiscalizar a execução da referida Ata de Registro de Preços será a Sra. Rita de Cássia Queiroz Carvalho, Secretária de Saúde e Bem Estar.

**12.2** – A fiscalização elaborará documentos de forma objetiva aos produtos decorrentes, as quais justificarão os pagamentos pelos produtos efetivamente entregues.

**12.3** – O acompanhamento, o controle, a fiscalização e avaliação de que trata este item não excluem a responsabilidade da DETENTORA DA ATA e nem confere à CONTRATANTE responsabilidade solidária, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades ou danos na entrega dos produtos contratados.

**12.4** – A CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os produtos ora contratados, fornecidos em desacordo com o presente Edital, seus Anexos e Ata.

**12.5** – As determinações e, as solicitações formuladas pelo representante da CONTRATANTE encarregado da fiscalização da ata de registro de preços deverão ser prontamente atendidas pela DETENTORA DA ATA, ou, em caso de impossibilidade, justificadas por escrito.

## 13) DAS SANÇÕES

**13.1** –A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei n.º 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei n.º8.666/93.



**13.2** - Nos termos do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, pela inexecução total ou parcial da Ata, a Detentora da Ata, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor da Ata;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 5 (cinco) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Detentora da Ata ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

**13.3** - Os licitantes estão sujeitos, também, à imposição de multa correspondente a até 2% (dois por cento) do valor da proposta se, por ato ou omissão de seu representante, provocar tumulto na sessão de pregão ou retardar o procedimento licitatório, ou ainda, desistir do lance ofertado.

**13.4** - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às seguintes penalidades:

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida;
- b) A aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520/02.

**13.5** - O atraso injustificado na entrega dos produtos, sem prejuízo do disposto no § 1º do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93, sujeitará a Detentora da Ata à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

- a) Atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia; e.
- b) Atraso superior a 30 (trinta) dias, até o limite de 60 (sessenta) dias: multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia.

**13.6** - Pela inexecução total ou parcial da Ata, poderão ser aplicadas à Detentora da Ata as seguintes penalidades:

- a) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; e.
- b) A aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520/02.

**13.7** - A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da Contratante.

**13.8** - As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Detentora da Ata por danos causados à Contratante.

**13.9** - Pela não regularização da documentação de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, no prazo previsto neste edital, implicará decadência do direito à contratação e a Administração poderá garantir a prévia defesa, aplicar ao licitante multa equivalente a 2% (dois por cento) do valor estimado de contratação do objeto, cominada com a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520/02 (LC n.º 123/06, art. 43, §2º);

**13.10** - O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de **05 (cinco) dias úteis** contados da data da intimação do interessado.

**13.11** - O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de **03 (três) dias úteis** da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

**13.12** - Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da





primeira parcela de preço a que a Detentora da Ata vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

**13.13** - Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

## **14) DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1** – Para conhecimento dos interessados expede-se o presente edital, do qual será extraído um resumo que será afixado no saguão do Paço Municipal.

**14.2** – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**14.3** – As empresas que retirarem o edital por meio eletrônico serão responsáveis pelo envio do anexo XI – Comprovante de Retirada de Edital, devidamente preenchido, ao Departamento de Licitações. Se não enviado este aviso, a empresa poderá não ser notificada sobre eventuais alterações do presente edital ou informações prestadas pelo Pregoeiro, isentando totalmente esta Prefeitura.

**14.4** – A Prefeitura Municipal de Pilar do Sul poderá, a qualquer tempo, motivadamente, revogar no todo ou em parte a presente licitação.

**14.5** – Todas as Informações pertinentes a este Pregão Presencial, serão publicadas no sitio online oficial do município, disponível em: <https://www.pilardosul.sp.gov.br/licitacao>

Pilar do Sul, 07 de julho de 2023.

**MARCO AURÉLIO SOARES**  
Prefeito Municipal





## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Referência é o REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, em atendimento a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, conforme especificações abaixo descritas:

QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
10	UND	Abridor de boca adulto
250	UND	Ácido fosfórico gel 37%
20	FR	Adesivo dental
200	FR	Adesivo dental (single bond 2- 3)
300	L	Água destilada para autoclave
30	CX	Agulha gengival 25 mm x 0,3mm (curta) (com 100 unidades)
20	FR	Anestésico tópico gel (pote com 12 g)
20	FR	Antisséptico bucal com 1.000ml
40	PCT	Avental descartável manga longa, gramatura: 40 gramas. Confeccionado em TNT, 100% polipropileno, material descartável, atóxico. Embalagem: 10 unidades.
20	RL	Banda matriz de aço 0,05mm x 5 x 500 mm
20	RL	Banda matriz de aço 0,7 mm
10	FR	Bicarbonato de sódio 200 mg
30	UND	Broca 1016 HL Sorensen
20	UND	Broca aço esférica 22,5 mm CA para baixa rotação
20	UND	Broca aço esférica 23 mm CA para baixa rotação
20	UND	Broca aço esférica 28 mm CA para baixa rotação
10	UND	Broca Arkansas (shofu) ponta redonda
10	UND	Broca carbide CA 01 esférica de aço
20	UND	Broca carbide CA 02 esférica de aço
20	UND	Broca carbide CA 05 esférica de aço
20	UND	Broca carbide CA 07 esférica de aço
15	UND	Broca carbide cirúrgica N703 HL 25 mm
30	UND	Broca carbide nº 03
15	UND	Broca carbide nº 04
15	UND	Broca carbide nº 06
15	UND	Broca carbide nº 08
30	UND	Broca cirúrgica 7021
30	UND	Broca cirúrgica 7031
10	UND	Broca cônica 1153
30	UND	Broca diamantada 1011
30	UND	Broca diamantada 1012
30	UND	Broca diamantada 1013
30	UND	Broca diamantada 1014
30	UND	Broca diamantada 1016
30	UND	Broca diamantada 1018
30	UND	Broca diamantada 1033
30	UND	Broca diamantada 1034
30	UND	Broca diamantada 1035
10	UND	Broca diamantada 1036
30	UND	Broca diamantada 1091
30	UND	Broca diamantada 1092
30	UND	Broca diamantada 3118
30	UND	Broca dourada ultrafina 1190
30	UND	Broca dourada ultrafina 2135
30	UND	Broca dourada ultrafina 3118



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

[www.pilardosul.sp.gov.br](http://www.pilardosul.sp.gov.br)

30	UND	Broca dourada ultrafina 3195
10	UND	Broca shofu cilíndrica c/ 12 un
10	UND	Broca shofu esférica 4702
10	UND	Broca shofu esférica c/12 un
15	UND	Broca tipo lança 4723
15	UND	Broca tronco-cônica 4711
10	UND	Cabo para bisturi nº 3
10	UNID	Caneta de alta rotação
05	UND	Cariostático
50	CX	Cloridrato de lidocaína com hemitartrato de norepinefrina 2% solução injetável. C/ 50 tubetes
1.000	UNID	Condicionador ácido fosfórico para esmalte e dentina 37%
10	UNID	Contra angulo para baixa rotação
05	PCT	Cunha de madeira interdental
500	UND	Escova dental (cerdas macias)
50	UND	Escovinha de robinson para baixa rotação
5	UND	Espátula para ionômero de vidro fuji spatula gc
20	UND	Espelho odontológico nº 5
10	FR	Eugenol com 20 ml
10	FR	Evidenciador de placa bacteriana c/ 10 ml
20	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 1,7cm (nylon) (cx c/ 24 env)
40	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
10	CX	Fio de sutura 4.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
10	UND	Fio dental 500 mts (embalagem profissional)
15	FR	Flúor gel 200 ml
15	FR	Formocresol
10	FR	Hidróxido de cálcio 11g (base catalisador)
10	FR	Hidróxido de cálcio PA 40 ml
15	FR	Iodofórmio 10g
40	FR	Ionômero de vidro (líquido) Maxxion R A2 c/ 8g
50	FR	Ionômero de vidro (pó) Maxxion R A2 c/ 10 g
10	VD	IRM (líquido) c/ 15 ml
10	FR	IRM (pó) material restaurador intermediário
200	UND	Kit de acabamento e polimento para resina
20	UND	Lamina para bisturi nº 15C
30	PCT	Liga para amalgama (pct c/ 50 cápsulas)
10	UND	Lima k 21 mm nº 15 (c/6)
10	UND	Lima k 21 mm nº 20 (c/6)
10	UND	Lima k 21 mm nº 25 (c/6)
10	UNID	Micro motor para baixa rotação
40	FR	Microbrush aplicador descartável 2,0 mm c/100 und
10	FR	Óxido de zinco (pó) c/ 50 g
15	PCT	Papel carbono para articulação com 12 folhas
10	FR	Paramonoclofenol canforado 20 ml
10	TB	Pasta profilática c/ 90 g
10	UND	Ponta diamantada cônica 3082
15	UND	Porta amalgama de plástico
10	PCT	Protetor de peças de mão multiuso (saquinho plástico)
10	SR	Resina fluída flow A2 fotopolimerizável 1,2 g
15	SR	Resina fotopolimerizável A 250 A1 (4 g)
30	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A2 (4 g)
30	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A3 (4 g)
200	PCT	Rolete de algodão c/ 100 und
30	VD	Spray lubrificante para alta e baixa rotação
06	CX	Sugador cirúrgico descartável com 40 unidades
100	PCT	Sugador odontológico descartável c/20 und



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

100	UND	Teste indicador biológico para alto clave
100	UND	Teste indicador químico para alto-clave
20	PCT	Tira de lixa abrasiva de aço 6 mm para amálgama (pct com 12 unidades)
20	PCT	Tira de lixa de acabamento e polimento proximal 4 mm
20	PCT	Tira de poliéster 100 x 10 x 0,05 mm 50 unidades

1.2 – Destinando, nos moldes do art. 48, inciso III, da Lei Complementar n.º 123/2006, alterado pela Lei Complementar n.º 147/2014, cota de 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), conforme abaixo:

1.2.1 – **COTA PRINCIPAL:** Todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem todas as condições e requisitos constantes deste Edital;

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	8	UND	Abridor de boca adulto
02	188	UND	Ácido fosfórico gel 37%
03	15	FR	Adesivo dental
04	150	FR	Adesivo dental (single bond 2- 3)
05	225	L	Água destilada para autoclave
06	23	CX	Agulha gengival 25 mm x 0,3mm (curta) (com 100 unidades)
07	15	FR	Anestésico tópico gel (pote com 12 g)
08	15	FR	Antisséptico bucal com 1.000ml
09	30	PCT	Avental descartável manga longa, gramatura: 40 gramas. Confeccionado em TNT, 100% polipropileno, material descartável, atóxico. Embalagem: 10 unidades.
10	15	RL	Banda matriz de aço 0,05mm x 5 x 500 mm
11	15	RL	Banda matriz de aço 0,7 mm
12	8	FR	Bicarbonato de sódio 200 mg
13	23	UND	Broca 1016 HL Sorensen
14	15	UND	Broca aço esférica 22,5 mm CA para baixa rotação
15	15	UND	Broca aço esférica 23 mm CA para baixa rotação
16	15	UND	Broca aço esférica 28 mm CA para baixa rotação
17	8	UND	Broca Arkansas (shofu) ponta redonda
18	8	UND	Broca carbide CA 01 esférica de aço
19	15	UND	Broca carbide CA 02 esférica de aço
20	15	UND	Broca carbide CA 05 esférica de aço
21	15	UND	Broca carbide CA 07 esférica de aço
22	12	UND	Broca carbide cirúrgica N703 HL 25 mm
23	23	UND	Broca carbide nº 03
24	12	UND	Broca carbide nº 04
25	12	UND	Broca carbide nº 06
26	12	UND	Broca carbide nº 08
27	23	UND	Broca cirúrgica 7021
28	23	UND	Broca cirúrgica 7031
29	8	UND	Broca cônica 1153
30	23	UND	Broca diamantada 1011
31	23	UND	Broca diamantada 1012
32	23	UND	Broca diamantada 1013
33	23	UND	Broca diamantada 1014
34	23	UND	Broca diamantada 1016
35	23	UND	Broca diamantada 1018
36	23	UND	Broca diamantada 1033
37	23	UND	Broca diamantada 1034
38	23	UND	Broca diamantada 1035
39	8	UND	Broca diamantada 1036
40	23	UND	Broca diamantada 1091
41	23	UND	Broca diamantada 1092



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

[www.pilardosul.sp.gov.br](http://www.pilardosul.sp.gov.br)

42	23	UND	Broca diamantada 3118
43	23	UND	Broca dourada ultrafina 1190
44	23	UND	Broca dourada ultrafina 2135
45	23	UND	Broca dourada ultrafina 3118
46	23	UND	Broca dourada ultrafina 3195
47	8	UND	Broca shofu cilíndrica c/ 12 un
48	8	UND	Broca shofu esférica 4702
49	8	UND	Broca shofu esférica c/12 un
50	12	UND	Broca tipo lança 4723
51	12	UND	Broca tronco-cônica 4711
52	8	UND	Cabo para bisturi nº 3
53	8	UNID	Caneta de alta rotação
54	4	UND	Cariostático
55	38	CX	Cloridrato de lidocaína com hemitartrato de norepinefrina 2% solução injetável. C/ 50 tubetes.
56	750	UNID	Condicionador ácido fosfórico para esmalte e dentina 37%
57	8	UNID	Contra angulo para baixa rotação
58	4	PCT	Cunha de madeira interdental
59	375	UND	Escova dental (cerdas macias)
60	38	UND	Escovinha de robinson para baixa rotação
61	4	UND	Espátula para ionômero de vidro fuji spatula gc
62	15	UND	Espelho odontológico nº 5
63	8	FR	Eugenol com 20 ml
64	8	FR	Evidenciador de placa bacteriana c/ 10 ml
65	15	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 1,7cm (nylon) (cx c/ 24 env)
66	30	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
67	8	CX	Fio de sutura 4.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
68	8	UND	Fio dental 500 mts (embalagem profissional)
69	12	FR	Flúor gel 200 ml
70	12	FR	Formocresol
71	8	FR	Hidróxido de cálcio 11g (base catalisador)
72	8	FR	Hidróxido de cálcio PA 40 ml
73	12	FR	Iodofórmio 10g
74	30	FR	Ionômero de vidro (líquido) Maxxion R A2 c/ 8g
75	38	FR	Ionômero de vidro (pó) Maxxion R A2 c/ 10 g
76	8	VD	IRM (líquido) c/ 15 ml
77	8	FR	IRM (pó) material restaurador intermediário
78	150	UND	Kit de acabamento e polimento para resina
79	15	UND	Lamina para bisturi nº 15C
80	23	PCT	Liga para amalgama (pct c/ 50 cápsulas)
81	8	UND	Lima k 21 mm nº 15 (c/6)
82	8	UND	Lima k 21 mm nº 20 (c/6)
83	8	UND	Lima k 21 mm nº 25 (c/6)
84	8	UNID	Micro motor para baixa rotação
85	30	FR	Microbrush aplicador descartável 2,0 mm c/100 und
86	8	FR	Óxido de zinco (pó) c/ 50 g
87	12	PCT	Papel carbono para articulação com 12 folhas
88	8	FR	Paramonoclofenol canforado 20 ml
89	8	TB	Pasta profilática c/ 90 g
90	8	UND	Ponta diamantada cônica 3082
91	12	UND	Porta amalgama de plástico
92	8	PCT	Protetor de peças de mão multiuso (saquinho plástico)
93	8	SR	Resina fluída flow A2 fotopolimerizável 1,2 g
94	12	SR	Resina fotopolimerizável A 250 A1 (4 g)
95	23	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A2 (4 g)





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

96	23	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A3 (4 g)
97	150	PCT	Rolete de algodão c/ 100 und
98	23	VD	Spray lubrificante para alta e baixa rotação
99	5	CX	Sugador cirúrgico descartável com 40 unidades
100	75	PCT	Sugador odontológico descartável c/20 und
101	75	UND	Teste indicador biológico para alto clave
102	75	UND	Teste indicador químico para alto-clave
103	15	PCT	Tira de lixa abrasiva de aço 6 mm para amálgama (pct com 12 unidades)
104	15	PCT	Tira de lixa de acabamento e polimento proximal 4 mm
105	15	PCT	Tira de poliéster 100 x 10 x 0,05 mm 50 unidades

1.2.2 – **COTA RESERVADA:** Somente às empresas enquadradas como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP, Micro empreendedor Individual – MEI, nos termos do art. 48, III da Lei Complementar n.º 123/2006, com as alterações da Lei Complementar 147/14, sem prejuízo de sua participação na cota principal.

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
106	2	UND	Abridor de boca adulto
107	62	UND	Ácido fosfórico gel 37%
108	5	FR	Adesivo dental
109	50	FR	Adesivo dental (single bond 2- 3)
110	75	L	Água destilada para autoclave
111	7	CX	Agulha gengival 25 mm x 0,3mm (curta) (com 100 unidades)
112	5	FR	Anestésico tópico gel (pote com 12 g)
113	5	FR	Antisséptico bucal com 1.000ml
114	10	PCT	Avental descartável manga longa, gramatura: 40 gramas. Confeccionado em TNT, 100% polipropileno, material descartável, atóxico. Embalagem: 10 unidades.
115	5	RL	Banda matriz de aço 0,05mm x 5 x 500 mm
116	5	RL	Banda matriz de aço 0,7 mm
117	2	FR	Bicarbonato de sódio 200 mg
118	7	UND	Broca 1016 HL Sorensen
119	5	UND	Broca aço esférica 22,5 mm CA para baixa rotação
120	5	UND	Broca aço esférica 23 mm CA para baixa rotação
121	5	UND	Broca aço esférica 28 mm CA para baixa rotação
122	2	UND	Broca Arkansas (shofu) ponta redonda
123	2	UND	Broca carbide CA 01 esférica de aço
124	5	UND	Broca carbide CA 02 esférica de aço
125	5	UND	Broca carbide CA 05 esférica de aço
126	5	UND	Broca carbide CA 07 esférica de aço
127	3	UND	Broca carbide cirúrgica N703 HL 25 mm
128	7	UND	Broca carbide nº 03
129	3	UND	Broca carbide nº 04
130	3	UND	Broca carbide nº 06
131	3	UND	Broca carbide nº 08
132	7	UND	Broca cirúrgica 7021
133	7	UND	Broca cirúrgica 7031
134	2	UND	Broca cônica 1153
135	7	UND	Broca diamantada 1011
136	7	UND	Broca diamantada 1012
137	7	UND	Broca diamantada 1013
138	7	UND	Broca diamantada 1014
139	7	UND	Broca diamantada 1016
140	7	UND	Broca diamantada 1018
141	7	UND	Broca diamantada 1033
142	7	UND	Broca diamantada 1034
143	7	UND	Broca diamantada 1035
144	2	UND	Broca diamantada 1036





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

145	7	UND	Broca diamantada 1091
146	7	UND	Broca diamantada 1092
147	7	UND	Broca diamantada 3118
148	7	UND	Broca dourada ultrafina 1190
149	7	UND	Broca dourada ultrafina 2135
150	7	UND	Broca dourada ultrafina 3118
151	7	UND	Broca dourada ultrafina 3195
152	2	UND	Broca shofu cilíndrica c/ 12 un
153	2	UND	Broca shofu esférica 4702
154	2	UND	Broca shofu esférica c/12 un
155	3	UND	Broca tipo lança 4723
156	3	UND	Broca tronco-cônica 4711
157	2	UND	Cabo para bisturi nº 3
158	2	UNID	Caneta de alta rotação
159	1	UND	Cariostático
160	12	CX	Cloridrato de lidocaína com hemitartrato de norepinefrina 2% solução injetável. C/ 50 tubetes.
161	250	UNID	Condicionador ácido fosfórico para esmalte e dentina 37%
162	2	UNID	Contra angulo para baixa rotação
163	1	PCT	Cunha de madeira interdental
164	125	UND	Escova dental (cerdas macias)
165	12	UND	Escovinha de robinson para baixa rotação
166	1	UND	Espátula para ionômero de vidro fuji spatula gc
167	5	UND	Espelho odontológico nº 5
168	2	FR	Eugenol com 20 ml
169	2	FR	Evidenciador de placa bacteriana c/ 10 ml
170	5	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 1,7cm (nylon) (cx c/ 24 env)
171	10	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
172	2	CX	Fio de sutura 4.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)
173	2	UND	Fio dental 500 mts (embalagem profissional)
174	3	FR	Flúor gel 200 ml
175	3	FR	Formocresol
176	2	FR	Hidróxido de cálcio 11g (base catalisador)
177	2	FR	Hidróxido de cálcio PA 40 ml
178	3	FR	Iodofórmio 10g
179	10	FR	Ionômero de vidro (líquido) Maxxion R A2 c/ 8g
180	12	FR	Ionômero de vidro (pó) Maxxion R A2 c/ 10 g
181	2	VD	IRM (líquido) c/ 15 ml
182	2	FR	IRM (pó) material restaurador intermediário
183	50	UND	Kit de acabamento e polimento para resina
184	5	UND	Lamina para bisturi nº 15C
185	7	PCT	Liga para amalgama (pct c/ 50 cápsulas)
186	2	UND	Lima k 21 mm nº 15 (c/6)
187	2	UND	Lima k 21 mm nº 20 (c/6)
188	2	UND	Lima k 21 mm nº 25 (c/6)
189	2	UNID	Micro motor para baixa rotação
190	10	FR	Microbrush aplicador descartável 2,0 mm c/100 und
191	2	FR	Óxido de zinco (pó) c/ 50 g
192	3	PCT	Papel carbono para articulação com 12 folhas
193	2	FR	Paramonoclofenol canforado 20 ml
194	2	TB	Pasta profilática c/ 90 g
195	2	UND	Ponta diamantada cônica 3082
196	3	UND	Porta amalgama de plástico
197	2	PCT	Protetor de peças de mão multiuso (saquinho plástico)
198	2	SR	Resina fluida flow A2 fotopolimerizável 1,2 g



199	3	SR	Resina fotopolimerizável A 250 A1 (4 g)
200	7	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A2 (4 g)
201	7	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A3 (4 g)
202	50	PCT	Roleta de algodão c/ 100 und
203	7	VD	Spray lubrificante para alta e baixa rotação
204	1	CX	Sugador cirúrgico descartável com 40 unidades
205	25	PCT	Sugador odontológico descartável c/20 und
206	25	UND	Teste indicador biológico para alto clave
207	25	UND	Teste indicador químico para alto-clave
208	5	PCT	Tira de lixa abrasiva de aço 6 mm para amálgama (pct com 12 unidades)
209	5	PCT	Tira de lixa de acabamento e polimento proximal 4 mm
210	5	PCT	Tira de poliéster 100 x 10 x 0,05 mm 50 unidades

## 2. DOS PRAZOS E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO

2.1 - A aquisição do objeto previsto será parcelada, o setor de compras ou quem autorizado por ele, solicitará o fornecimento/entrega dos materiais, que deverá ser entregue no prazo máximo de 07 (sete) dias após o recebimento da comunicação.

2.2 - Os produtos deverão ser fornecidos/entregues de acordo com a necessidade da Administração Municipal, diretamente na Secretaria de Saúde e Bem-Estar, localizada a Avenida Papa João XXIII, 1010, Campo Grande – Pilar do Sul/SP, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 16h00min.

2.3 - Não serão tolerados atrasos na entrega dos produtos, sob pena de incidir nos casos de multas e sanções, aplicáveis conforme o caso, ressalvados os casos extraordinários e relevantes que os justifiquem.

2.4 - Serão de inteira responsabilidade da detentora da ata o frete, o pessoal, tributos e outras despesas que porventura possam ocorrer.

2.5 - A detentora da ata se obriga a entregar os produtos de acordo com a qualidade, características e marcas referenciais apresentadas na proposta e constantes na ata de registro de preços, sendo vedada qualquer substituição sem prévia anuência da Prefeitura.

2.6 - A Prefeitura reserva-se o direito de analisar a qualquer tempo os produtos entregues, em laboratórios de Controle de Qualidade. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição das mercadorias quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferentes das especificações prometidas pelo fabricante.

2.7 - Considerando as necessidades do Município, as quantidades inicialmente previstas poderão sofrer alterações, a maior ou a menor, dentro dos limites legais permitidos, bem como os horários e locais de entrega dos produtos, sempre com a prévia comunicação por escrito à detentora da ata.

2.8 - Em havendo descontinuidade na produção ou fabricação dos materiais ofertados na proposta, a Detentora da Ata deverá comunicar tal fato a Prefeitura, acompanhado de declaração da empresa fornecedora ou do próprio fabricante relatando que não mais produz o objeto licitado, enviando amostra e documentos que se fizerem necessários do produto que pretende fornecer em substituição àquele inicialmente ofertado, sem que o preço seja superior ao constante de sua proposta, ficando a critério da Prefeitura aceitá-lo ou não.

2.9 – A detentora da ata se responsabilizará pelos prejuízos causados ao Município de Pilar do Sul - SP ou a terceiros, por atos de seus empregados ou prepostos.

2.10 - Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

a) provisoriamente: de posse da proposta respectiva, será recebido o produto para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade, será fixado prazo para sua correção;

b) definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência dos produtos e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal.

2.10.1 - Na hipótese do produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

2.11 - Os produtos que apresentarem irregularidade serão devolvidos à empresa, que terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para substituir os produtos rejeitados.

2.12 - O recebimento dos produtos será controlado por servidor designado pelos setores requisitantes, que farão a verificação da sua conformidade com as propostas apresentadas, e ainda, quanto ao cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos.

2.13 - A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal n.º 8.666/93.

2.14 - A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal n.º 8.666/93).

2.15 - O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da proponente, nos termos das prescrições legais.



## ANEXO II - MODELO DE PROCURAÇÃO

### PROCURAÇÃO "EXTRA JUDICIA"

**OUTORGANTE:** .....(pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº .....)  
.....) ou (pessoa física, inscrita no CPF sob o nº .....), com sede na Rua  
....., nº....., bairro....., na cidade de ....., Estado  
de....., (neste ato representado) pelo(a) (sócio/diretor/procurador), Sr.(a) .....,  
..... (nacionalidade), ..... (estado civil), ..... (profissão), portador(a) do RG nº  
..... e do CPF nº ....., residente e domiciliado na Rua  
....., nº ....., na cidade de ....., Estado de .....,

**OUTORGADO:** Sr. (a) ....., ..... (nacionalidade), ..... (estado civil),  
..... (profissão), portador(a) do RG nº ..... e do CPF nº....., residente e  
domiciliado na Rua ....., nº ....., bairro ....., na cidade de .....,  
Estado de .....

**PODERES:** ao(s) qual(ais) confere amplos poderes para representá-lo(a) no procedimento licitatório, especificamente na licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 56/2023, da Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, podendo para tanto prestar esclarecimentos, formular ofertas e demais negociações, assinar atas e declarações, assinar contratos e análogos, visar documentos, receber notificações, interpor recurso, manifestar-se quanto à desistência deste e praticar todos os demais atos inerentes ao referido certame.

..... de..... de 2023.

---

Outorgante



## ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Eu ..... (nome completo), RG nº .....,  
representante legal da ..... (denominação da pessoa jurídica), CNPJ  
nº ..... DECLARO,  
sob as penas da lei, que a empresa cumpre plenamente as exigências e os requisitos de habilitação previstos no  
instrumento convocatório do Pregão nº. 56/2023, realizado pela Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, inexistindo qualquer  
fato impeditivo de sua participação neste certame.

..... de ..... de 2023.

---

Nome e assinatura do representante  
RG nº.....



### ANEXO IV – DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME OU EPP

#### DECLARAÇÃO

(nome/razão social),..... inscrita no CNPJ  
.....por intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade  
nº..... e do CPF nº....., para fins do disposto na Lei Complementar nº 123/06 no  
tocante ao direito de preferência e critérios de desempate no Pregão Presencial n.º 56/2023, sob as sanções  
administrativas cabíveis e sob as penas da lei, DECLARA ser MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE  
nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da referida  
Lei Complementar.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante  
RG nº.....





### PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2023

#### ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL – COTA PRINCIPAL

<b>RAZÃO SOCIAL:</b>		
<b>ENDEREÇO:</b>		
<b>CIDADE:</b>	<b>CEP:</b>	<b>FONE/FAX:</b>
<b>E-MAIL:</b>		<b>CNPJ Nº</b>

#### PROPOSTA FINANCEIRA

Objeto: **FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS**, em atendimento a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	8	UND	Abridor de boca adulto			
02	188	UND	Ácido fosfórico gel 37%			
03	15	FR	Adesivo dental			
04	150	FR	Adesivo dental (single bond 2- 3)			
05	225	L	Água destilada para autoclave			
06	23	CX	Agulha gengival 25 mm x 0,3mm (curta) (com 100 unidades)			
07	15	FR	Anestésico tópico gel (pote com 12 g)			
08	15	FR	Antisséptico bucal com 1.000ml			
09	30	PCT	Avental descartável manga longa, gramatura: 40 gramas. Confeccionado em TNT, 100% polipropileno, material descartável, atóxico. Embalagem: 10 unidades.			
10	15	RL	Banda matriz de aço 0,05mm x 5 x 500 mm			
11	15	RL	Banda matriz de aço 0,7 mm			
12	8	FR	Bicarbonato de sódio 200 mg			
13	23	UND	Broca 1016 HL Sorensen			
14	15	UND	Broca aço esférica 22,5 mm CA para baixa rotação			
15	15	UND	Broca aço esférica 23 mm CA para baixa rotação			
16	15	UND	Broca aço esférica 28 mm CA para baixa rotação			
17	8	UND	Broca Arkansas (shofu) ponta redonda			
18	8	UND	Broca carbide CA 01 esférica de aço			
19	15	UND	Broca carbide CA 02 esférica de aço			
20	15	UND	Broca carbide CA 05 esférica de aço			
21	15	UND	Broca carbide CA 07 esférica de aço			
22	12	UND	Broca carbide cirúrgica N703 HL 25 mm			
23	23	UND	Broca carbide nº 03			
24	12	UND	Broca carbide nº 04			
25	12	UND	Broca carbide nº 06			
26	12	UND	Broca carbide nº 08			
27	23	UND	Broca cirúrgica 7021			
28	23	UND	Broca cirúrgica 7031			
29	8	UND	Broca cônica 1153			
30	23	UND	Broca diamantada 1011			
31	23	UND	Broca diamantada 1012			
32	23	UND	Broca diamantada 1013			
33	23	UND	Broca diamantada 1014			
34	23	UND	Broca diamantada 1016			
35	23	UND	Broca diamantada 1018			
36	23	UND	Broca diamantada 1033			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

37	23	UND	Broca diamantada 1034			
38	23	UND	Broca diamantada 1035			
39	8	UND	Broca diamantada 1036			
40	23	UND	Broca diamantada 1091			
41	23	UND	Broca diamantada 1092			
42	23	UND	Broca diamantada 3118			
43	23	UND	Broca dourada ultrafina 1190			
44	23	UND	Broca dourada ultrafina 2135			
45	23	UND	Broca dourada ultrafina 3118			
46	23	UND	Broca dourada ultrafina 3195			
47	8	UND	Broca shofu cilíndrica c/ 12 un			
48	8	UND	Broca shofu esférica 4702			
49	8	UND	Broca shofu esférica c/12 un			
50	12	UND	Broca tipo lança 4723			
51	12	UND	Broca tronco-cônica 4711			
52	8	UND	Cabo para bisturi nº 3			
53	8	UNID	Caneta de alta rotação			
54	4	UND	Cariostático			
55	38	CX	Cloridrato de lidocaína com hemitartrato de norepinefrina 2% solução injetável. C/ 50 tubetes.			
56	750	UNID	Condicionador ácido fosfórico para esmalte e dentina 37%			
57	8	UNID	Contra angulo para baixa rotação			
58	4	PCT	Cunha de madeira interdental			
59	375	UND	Escova dental (cerdas macias)			
60	38	UND	Escovinha de robinson para baixa rotação			
61	4	UND	Espátula para ionômero de vidro fuji spatula gc			
62	15	UND	Espelho odontológico nº 5			
63	8	FR	Eugenol com 20 ml			
64	8	FR	Evidenciador de placa bacteriana c/ 10 ml			
65	15	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 1,7cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
66	30	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
67	8	CX	Fio de sutura 4.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
68	8	UND	Fio dental 500 mts (embalagem profissional)			
69	12	FR	Flúor gel 200 ml			
70	12	FR	Formocresol			
71	8	FR	Hidróxido de cálcio 11g (base catalisador)			
72	8	FR	Hidróxido de cálcio PA 40 ml			
73	12	FR	Iodofórmio 10g			
74	30	FR	Ionômero de vidro (líquido) Maxxion R A2 c/ 8g			
75	38	FR	Ionômero de vidro (pó) Maxxion R A2 c/ 10 g			
76	8	VD	IRM (líquido) c/ 15 ml			
77	8	FR	IRM (pó) material restaurador intermediário			
78	150	UND	Kit de acabamento e polimento para resina			
79	15	UND	Lamina para bisturi nº 15C			
80	23	PCT	Liga para amalgama (pct c/ 50 cápsulas)			
81	8	UND	Lima k 21 mm nº 15 (c/6)			
82	8	UND	Lima k 21 mm nº 20 (c/6)			
83	8	UND	Lima k 21 mm nº 25 (c/6)			
84	8	UNID	Micro motor para baixa rotação			
85	30	FR	Microbrush aplicador descartável 2,0 mm c/100 und			
86	8	FR	Óxido de zinco (pó) c/ 50 g			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

87	12	PCT	Papel carbono para articulação com 12 folhas			
88	8	FR	Paramonoclofenol canforado 20 ml			
89	8	TB	Pasta profilática c/ 90 g			
90	8	UND	Ponta diamantada cônica 3082			
91	12	UND	Porta amalgama de plástico			
92	8	PCT	Protetor de peças de mão multiuso (saquinho plástico)			
93	8	SR	Resina fluída flow A2 fotopolimerizável 1,2 g			
94	12	SR	Resina fotopolimerizável A 250 A1 (4 g)			
95	23	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A2 (4 g)			
96	23	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A3 (4 g)			
97	150	PCT	Rolete de algodão c/ 100 und			
98	23	VD	Spray lubrificante para alta e baixa rotação			
99	5	CX	Sugador cirúrgico descartável com 40 unidades			
100	75	PCT	Sugador odontológico descartável c/20 und			
101	75	UND	Teste indicador biológico para alto clave			
102	75	UND	Teste indicador químico para alto-clave			
103	15	PCT	Tira de lixa abrasiva de aço 6 mm para amálgama (pct com 12 unidades)			
104	15	PCT	Tira de lixa de acabamento e polimento proximal 4 mm			
105	15	PCT	Tira de poliéster 100 x 10 x 0,05 mm 50 unidades			

**TOTAL DA PROPOSTA R\$.... (por extenso)**

## DECLARAÇÃO

1 - Declaro que o prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).

2 - Declaro, sob as penas da lei, que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital, na legislação e norma técnica em vigor.

3 - Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Nome do representante que assinará a Ata de Registro de Preços:	
Identidade nº:	CPF nº:
Cargo:	Endereço:
Email profissional:	Email pessoal:

Nome do representante responsável pela proposta:	
Identidade nº:	CPF nº:
Email profissional:	Email pessoal:
Local e Data:	
Assinatura:	



### PREGÃO PRESENCIAL Nº 56/2023

#### ANEXO V – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL – COTA RESERVADA

<b>RAZÃO SOCIAL:</b>		
<b>ENDEREÇO:</b>		
<b>CIDADE:</b>	<b>CEP:</b>	<b>FONE/FAX:</b>
<b>E-MAIL:</b>		<b>CNPJ Nº</b>

#### PROPOSTA FINANCEIRA

Objeto: **FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS**, em atendimento a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, conforme especificações constantes no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA.

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
106	2	UND	Abridor de boca adulto			
107	62	UND	Ácido fosfórico gel 37%			
108	5	FR	Adesivo dental			
109	50	FR	Adesivo dental (single bond 2- 3)			
110	75	L	Água destilada para autoclave			
111	7	CX	Agulha gengival 25 mm x 0,3mm (curta) (com 100 unidades)			
112	5	FR	Anestésico tópico gel (pote com 12 g)			
113	5	FR	Antisséptico bucal com 1.000ml			
114	10	PCT	Avental descartável manga longa, gramatura: 40 gramas. Confeccionado em TNT, 100% polipropileno, material descartável, atóxico. Embalagem: 10 unidades.			
115	5	RL	Banda matriz de aço 0,05mm x 5 x 500 mm			
116	5	RL	Banda matriz de aço 0,7 mm			
117	2	FR	Bicarbonato de sódio 200 mg			
118	7	UND	Broca 1016 HL Sorensen			
119	5	UND	Broca aço esférica 22,5 mm CA para baixa rotação			
120	5	UND	Broca aço esférica 23 mm CA para baixa rotação			
121	5	UND	Broca aço esférica 28 mm CA para baixa rotação			
122	2	UND	Broca Arkansas (shofu) ponta redonda			
123	2	UND	Broca carbide CA 01 esférica de aço			
124	5	UND	Broca carbide CA 02 esférica de aço			
125	5	UND	Broca carbide CA 05 esférica de aço			
126	5	UND	Broca carbide CA 07 esférica de aço			
127	3	UND	Broca carbide cirúrgica N703 HL 25 mm			
128	7	UND	Broca carbide nº 03			
129	3	UND	Broca carbide nº 04			
130	3	UND	Broca carbide nº 06			
131	3	UND	Broca carbide nº 08			
132	7	UND	Broca cirúrgica 7021			
133	7	UND	Broca cirúrgica 7031			
134	2	UND	Broca cônica 1153			
135	7	UND	Broca diamantada 1011			
136	7	UND	Broca diamantada 1012			
137	7	UND	Broca diamantada 1013			
138	7	UND	Broca diamantada 1014			
139	7	UND	Broca diamantada 1016			
140	7	UND	Broca diamantada 1018			
141	7	UND	Broca diamantada 1033			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

[www.pilardosul.sp.gov.br](http://www.pilardosul.sp.gov.br)

142	7	UND	Broca diamantada 1034			
143	7	UND	Broca diamantada 1035			
144	2	UND	Broca diamantada 1036			
145	7	UND	Broca diamantada 1091			
146	7	UND	Broca diamantada 1092			
147	7	UND	Broca diamantada 3118			
148	7	UND	Broca dourada ultrafina 1190			
149	7	UND	Broca dourada ultrafina 2135			
150	7	UND	Broca dourada ultrafina 3118			
151	7	UND	Broca dourada ultrafina 3195			
152	2	UND	Broca shofu cilíndrica c/ 12 un			
153	2	UND	Broca shofu esférica 4702			
154	2	UND	Broca shofu esférica c/12 un			
155	3	UND	Broca tipo lança 4723			
156	3	UND	Broca tronco-cônica 4711			
157	2	UND	Cabo para bisturi nº 3			
158	2	UNID	Caneta de alta rotação			
159	1	UND	Cariostático			
160	12	CX	Cloridrato de lidocaína com hemitartrato de norepinefrina 2% solução injetável. C/ 50 tubetes.			
161	250	UNID	Condicionador ácido fosfórico para esmalte e dentina 37%			
162	2	UNID	Contra angulo para baixa rotação			
163	1	PCT	Cunha de madeira interdental			
164	125	UND	Escova dental (cerdas macias)			
165	12	UND	Escovinha de robinson para baixa rotação			
166	1	UND	Espátula para ionômero de vidro fuji spatula gc			
167	5	UND	Espelho odontológico nº 5			
168	2	FR	Eugenol com 20 ml			
169	2	FR	Evidenciador de placa bacteriana c/ 10 ml			
170	5	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 1,7cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
171	10	CX	Fio de sutura 3.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
172	2	CX	Fio de sutura 4.0 com agulha de 2,0cm (nylon) (cx c/ 24 env)			
173	2	UND	Fio dental 500 mts (embalagem profissional)			
174	3	FR	Flúor gel 200 ml			
175	3	FR	Formocresol			
176	2	FR	Hidróxido de cálcio 11g (base catalisador)			
177	2	FR	Hidróxido de cálcio PA 40 ml			
178	3	FR	Iodofórmio 10g			
179	10	FR	Ionômero de vidro (líquido) Maxxion R A2 c/ 8g			
180	12	FR	Ionômero de vidro (pó) Maxxion R A2 c/ 10 g			
181	2	VD	IRM (líquido) c/ 15 ml			
182	2	FR	IRM (pó) material restaurador intermediário			
183	50	UND	Kit de acabamento e polimento para resina			
184	5	UND	Lamina para bisturi nº 15C			
185	7	PCT	Liga para amalgama (pct c/ 50 cápsulas)			
186	2	UND	Lima k 21 mm nº 15 (c/6)			
187	2	UND	Lima k 21 mm nº 20 (c/6)			
188	2	UND	Lima k 21 mm nº 25 (c/6)			
189	2	UNID	Micro motor para baixa rotação			
190	10	FR	Microbrush aplicador descartável 2,0 mm c/100 und			
191	2	FR	Óxido de zinco (pó) c/ 50 g			





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JOÃO URIAS DE MOURA

RUA TENENTE ALMEIDA, 265 - CENTRO - CEP 18.185-000 - TEL/FAX 15. 3278-9700 - CENTRO - PILAR DO SUL - SP

www.pilardosul.sp.gov.br

192	3	PCT	Papel carbono para articulação com 12 folhas			
193	2	FR	Paramonoclofenol canforado 20 ml			
194	2	TB	Pasta profilática c/ 90 g			
195	2	UND	Ponta diamantada cônica 3082			
196	3	UND	Porta amalgama de plástico			
197	2	PCT	Protetor de peças de mão multiuso (saquinho plástico)			
198	2	SR	Resina fluída flow A2 fotopolimerizável 1,2 g			
199	3	SR	Resina fotopolimerizável A 250 A1 (4 g)			
200	7	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A2 (4 g)			
201	7	SR	Resina fotopolimerizável Z 250 A3 (4 g)			
202	50	PCT	Roleta de algodão c/ 100 und			
203	7	VD	Spray lubrificante para alta e baixa rotação			
204	1	CX	Sugador cirúrgico descartável com 40 unidades			
205	25	PCT	Sugador odontológico descartável c/20 und			
206	25	UND	Teste indicador biológico para alto clave			
207	25	UND	Teste indicador químico para alto-clave			
208	5	PCT	Tira de lixa abrasiva de aço 6 mm para amálgama (pct com 12 unidades)			
209	5	PCT	Tira de lixa de acabamento e polimento proximal 4 mm			
210	5	PCT	Tira de poliéster 100 x 10 x 0,05 mm 50 unidades			

**TOTAL DA PROPOSTA R\$.... (por extenso)**

## DECLARAÇÃO

1 – Declaro que o prazo de eficácia desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega de seu respectivo envelope (art. 64, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93).

2 - Declaro, sob as penas da lei, que os produtos ofertados atendem todas as especificações exigidas no edital, na legislação e norma técnica em vigor.

3 - Declaro que os preços acima indicados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, material, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

Nome do representante que assinará a Ata de Registro de Preços:	
Identidade nº:	CPF nº:
Cargo:	Endereço:
Email profissional:	Email pessoal:

Nome do representante responsável pela proposta:	
Identidade nº:	CPF nº:
Email profissional:	Email pessoal:
Local e Data:	
Assinatura:	



### ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII do ART. 7º da CONSTITUIÇÃO FEDERAL

.....inscrita no CNPJ  
ou CPF Sob o nº..... intermédio de seu representante legal o(a)  
Sr(a)....., portador(a) da..... Carteira de  
identidade nº..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V  
do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não  
emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

*Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).*

..... de..... de 2023.

---

Nome e assinatura do representante

RG nº.....



## ANEXO VII – DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS DO EDITAL

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA que examinou criteriosamente os documentos do Edital do Pregão Presencial n.º 56/2023 da Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, e julgou-os suficientes para a elaboração da proposta financeira voltada ao atendimento do objeto licitado em todos os seus detalhes. DECLARA ainda que até a presente data, esta empresa não foi considerada inidônea pelo Poder Público, de nenhuma esfera, não subsistindo nenhum fator impeditivo à sua participação no presente certame licitatório.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante  
RG nº .....



## ANEXO VIII - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA SERVIDOR

A participante \_\_\_\_\_ razão social \_\_\_\_\_ declara sob as penas da lei que até a presente data não contem, em seu quadro estatutário, servidor público lotado na PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL, seja de provimento efetivo ou em exercício de cargo comissionado ou de função gratificada, ou que esteja em exercício de mandato eletivo ou com registro oficial de candidatura para qualquer desses cargos, estando ciente de que fica vedada a contratação de servidor que se enquadre em qualquer das hipóteses mencionadas na presente declaração, no decorrer do prazo de vigência da ata de registro de preços a ser firmado, caso seja declarada vencedora no certame em questão.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do representante  
RG nº .....



## ANEXO IX - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º ..../2023

#### **PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS N.º 56/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO ELETRÔNICO Nº 2305/2023**

**APREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL**, CNPJ n.º 46.634.473/0001-41, com sede na Rua Tenente Almeida, n.º 265, Bairro Centro, nesta cidade, denominada simplesmente **PREFEITURA**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. **MARCO AURÉLIO SOARES**, brasileiro, casado, empresário, portador da Cédula de Identidade RG. n.º 23.096.782-6, inscrito no CPF sob n.º 110.492.378-54, residente e domiciliado à Rua Major Euzébio de Moraes Cunha, n.º 868, Bairro Colinas, nesta cidade, e a empresa ....., com sede na Rua ....., n.º ....., na cidade de ....., Estado de ....., inscrita no CNPJ sob o n.º ....., doravante denominada **DETENTORA DA ATA**, representada neste ato por ....., portador do RG n.º ....., inscrito no CPF n.º ....., firmam a presente Ata de Registro de Preços, concernente à licitação PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS N.º 56/2023.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA (DO OBJETO)**

1.1. A Detentora da Ata se obriga a fornecer MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, em atendimento a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul SP, conforme especificações e quantidades constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do edital do PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS N.º 56/2023 que integram esta Ata, independentemente de transcrição, para todos os fins e efeitos legais.

ITEM	QUANT	MEDIDA	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
TOTAL					R\$ .... (por extenso)	

#### **CLÁUSULA SEGUNDA (DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS PRODUTOS)**

2.1 - A aquisição do objeto previsto será parcelada, o setor de compras ou quem autorizado por ele, solicitará o fornecimento/entrega aos materiais, que deverá ser entregue no prazo máximo de 07 (sete) dias após o recebimento da comunicação.

2.2 - Os produtos deverão ser fornecidos/entregues de acordo com a necessidade da Administração Municipal, diretamente na Secretaria de Saúde e Bem-Estar, localizada a Avenida Papa João XXIII, 1010, Campo Grande – Pilar do Sul/SP, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 16h00min.

2.3 - Não serão tolerados atrasos na entrega dos produtos, sob pena de incidir nos casos de multas e sanções, aplicáveis conforme o caso, ressalvados os casos extraordinários e relevantes que os justifiquem.

2.4 - Serão de inteira responsabilidade da detentora da ata o frete, o pessoal, tributos e outras despesas que porventura possam ocorrer.

2.5 - A detentora da ata se obriga a entregar os produtos de acordo com a qualidade, características e marcas referenciais apresentadas na proposta e constantes na ata de registro de preços, sendo vedada qualquer substituição sem prévia anuência da Prefeitura.

2.6 - A Prefeitura reserva-se o direito de analisar a qualquer tempo os produtos entregues, em laboratórios de Controle de Qualidade. Os laudos emitidos serão considerados suficientes para exigir a substituição das mercadorias quando o resultado da análise for desfavorável, ou seja, diferentes das especificações prometidas pelo fabricante.

2.7 - Considerando as necessidades do Município, as quantidades inicialmente previstas poderão sofrer alterações, a maior ou a menor, dentro dos limites legais permitidos, bem como os horários e locais de entrega dos produtos, sempre com a prévia comunicação por escrito à detentora da ata.

2.8 - Em havendo descontinuidade na produção ou fabricação dos materiais ofertados na proposta, a Detentora da Ata deverá comunicar tal fato a Prefeitura, acompanhado de declaração da empresa fornecedora ou do próprio fabricante relatando que não mais produz o objeto licitado, enviando amostra e documentos que se fizerem necessários do produto que pretende fornecer em substituição àquele inicialmente ofertado, sem que o preço seja superior ao constante de sua proposta, ficando a critério da Prefeitura aceitá-lo ou não.

2.9 – A detentora da ata se responsabilizará pelos prejuízos causados ao Município de Pilar do Sul - SP ou a terceiros, por atos de seus empregados ou prepostos.

2.10 - Os produtos serão recebidos conforme a seguir:

a) provisoriamente: de posse da proposta respectiva, será recebido o produto para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrada alguma irregularidade,





será fixado prazo para sua correção;

b) definitivamente: após recebimento provisório, será realizada conferência dos produtos e sendo aprovados será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura no documento fiscal.

2.10.1 - Na hipótese do produto apresentar irregularidade não sanada, será reduzido a termo o fato e encaminhado à autoridade competente para procedimentos inerentes à aplicação das penalidades.

2.11 - Os produtos que apresentarem irregularidade serão devolvidos à empresa, que terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para substituir os produtos rejeitados.

2.12 - O recebimento dos produtos será controlado por servidor designado pelos setores requisitantes, que farão a verificação da sua conformidade com as propostas apresentadas, e ainda, quanto ao cumprimento de conformidade com a solicitação da entrega dos produtos.

2.13 - A execução da Ata será acompanhada, conforme o caso, nos termos do art. 67 e 73 da Lei Federal n.º 8.666/93.

2.14 - A Administração rejeitará o objeto fornecido em desacordo com a Ata (art. 76 da lei Federal n.º 8.666/93).

2.15 - O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da proponente, nos termos das prescrições legais.

### **CLÁUSULA TERCEIRA (DO VALOR)**

3.1. Os preços são os constantes no registro no valor total de R\$ ....., conforme classificação final da Detentora da Ata constante na ata da sessão do Pregão Presencial, devidamente juntada nos autos do referido processo.

3.2. Eventual execução onerará verba própria constante no orçamento vigente, desde que existam recursos disponíveis.

### **CLÁUSULA QUARTA (DAS DESPESAS)**

4.1. Os recursos financeiros para o atendimento ao objeto desta licitação serão processados em procedimento administrativo interno.

### **CLÁUSULA QUINTA (DO PAGAMENTO)**

5.1. A Contratante pagará à Detentora da Ata em até 30 (trinta) dias contados da apresentação e recebimento da nota fiscal/fatura pelo Departamento de Compras e Licitações, de acordo com as especificações do edital desta licitação, que será realizado na forma do art. 73, inciso II da Lei n.º 8.666/93.

5.2. O pagamento será feito através de crédito em conta corrente a ser fornecida pela Detentora da Ata, onde deverá conter na respectiva nota fiscal o número da agência e da conta corrente da empresa.

5.3. Em nenhuma hipótese e em tempo algum poderá ser invocada qualquer dúvida quanto aos preços propostos.

5.4. Nenhum pagamento será efetuado à Detentora da Ata, enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

5.5. Correrão por conta da Detentora da Ata todas as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciárias decorrentes da entrega dos produtos.

5.6. Ocorrendo atraso no pagamento, em relação ao prazo previsto no subitem anterior, desde que este não decorra de ato ou fato atribuível à detentora da ata, aplicar-se-á o índice do IPCA – Índice de Preços ao Consumidor Amplo, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, pro rata diem, a título de compensação financeira que será o produto resultante do mesmo índice do mês anterior ao pagamento, dividindo por 30 (dias de um mês), multiplicado pelo número de dias de atraso do mês correspondente, repetindo-se a operação a cada mês de atraso.

### **CLÁUSULA SEXTA (DO PRAZO)**

6.1. O prazo de vigência da presente Ata será de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

6.2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul não será obrigada a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para execução pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

6.3. Neste mesmo interregno fica também garantido ao órgão responsável pelo REGISTRO o direito de cancelar a ATA na verificação de quaisquer das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora o contraditório e ampla defesa.

### **CLÁUSULA SETIMA (DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA)**

7.1. São obrigações da Detentora da Ata de Registro de Preços:

a) Entregar os produtos, de acordo com as exigências do Edital e seu Anexo I, admitindo-se somente produtos de qualidade e com prazos de validade em vigor;

b) Obedecer aos prazos de entrega dos produtos estipulados e cumprir todas as exigências do edital e Ata;

c) Manter, durante a execução da Ata, as mesmas condições de habilitação.



- d) Arcar com todos os custos de reposição ou reentrega nos casos em que os produtos não atenderem as condições do Edital;
- e) Pagar todos os tributos que incidam ou venham incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- f) Comunicar à Contratante, imediatamente, qualquer ocorrência ou anormalidade que venha interferir na entrega dos produtos;
- g) Indicar representante, que responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

## **CLÁUSULA OITAVA (DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE)**

8.1. São obrigações da Contratante:

- a) Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta entrega dos produtos;
- b) Comunicar à Detentora da Ata, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas, das necessidades supervenientes porventura ocorridas, para o perfeito cumprimento do objeto deste instrumento;
- c) Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação;
- d) Aplicar à Detentora da Ata as penalidades, quando for o caso;
- e) Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita entrega do objeto;
- f) Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo avençado, após a entrega da Nota Fiscal no setor competente;
- g) Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção;
- h) Garantir à Detentora da Ata o direito ao contraditório e ampla defesa nos casos em que forem exigidas trocas ou no caso de aplicação de sanção.

## **CLÁUSULA NONA (DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS)**

9.1. O proponente terá o seu registro de preço cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

9.2. A pedido, quando:

- a) comprovar estar impossibilitada de cumprir as exigências da Ata, por ocorrências de casos fortuitos ou força maior;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado, dos insumos que compõem o custo das aquisições/contratações.

9.3. Por iniciativa da Prefeitura Municipal de Pilar do Sul, quando:

- a) o fornecedor não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- b) o fornecedor perder qualquer condição de habilitação ou qualificação técnica exigida no processo licitatório;
- c) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- d) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- e) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preço;
- f) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- g) O fornecedor não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável.

9.4. Em qualquer das hipóteses acima, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA (DO CANCELAMENTO AUTOMÁTICO DO REGISTRO DE PREÇOS)**

10.1. A Ata de Registro de Preço será cancelada automaticamente por decurso de prazo de vigência;

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA (DAS PENALIDADES)**

11.1. A detentora da Ata que descumprir quaisquer das cláusulas deste instrumento ou condições do presente edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei n.º 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei n.º 8.666/93.

11.2. Nos termos do art. 87 da Lei n.º 8.666/93, pela inexecução total ou parcial desta Ata, a detentora da Ata, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% (dez por cento) do valor da Ata;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com este órgão promotor do certame, por prazo de até 5 (cinco) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o detentor da ata ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

11.3. O atraso injustificado na entrega dos produtos, sem prejuízo do disposto no § 1º do artigo 86 da Lei n.º 8.666/93,



sujeitará a Detentora da Ata à multa de mora, calculado por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

a) atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia; e

b) atraso superior a 30 (trinta) dias, até o limite de 60 (sessenta) dias: multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia.

11.4. Pela inexecução total ou parcial da Ata, poderão ser aplicadas à Detentora da Ata as seguintes penalidades:

a) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida; ou

b) a aplicação de suspensão temporária para licitar e contratar com a Municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto pelo artigo 7º da Lei Federal n.º 10.520/02.

11.5. A aplicação de uma penalidade não exclui a aplicação das outras, quando cabíveis. A penalidade de multa poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais, podendo ser descontada de eventuais créditos que tenha em face da Contratante.

11.6. As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da Detentora da Ata por danos causados à Contratante.

11.7. O prazo para defesa prévia quanto à aplicação de penalidade é de 05 (cinco) dias úteis contados da data da intimação do interessado.

11.8. O valor das multas será recolhido aos cofres Municipais, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

11.9. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a DETENTORA DA ATA vier a fazer jus, acrescido de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

11.10. Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á comunicação escrita à empresa e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato seja registrado no cadastro correspondente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA (DA RESCISÃO)**

12.1. A presente Ata poderá ser rescindida nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal n.º 8.666/93, com as consequências indicadas no art. 80, sem prejuízo das sanções previstas naquela Lei e no Edital.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do Processo, assegurado o direito à prévia e ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA (DA CESSÃO OU DA TRANSFERÊNCIA)**

13.1. A presente Ata não poderá ser objeto de cessão, subcontratação ou transferência, no todo ou em parte, sem a devida autorização da Contratante.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA (DAS RESPONSABILIDADES)**

14.1. A detentora da Ata assume como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução das obrigações contratadas. Responsabiliza-se, também, pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, prepostos ou subordinados, e, ainda, por quaisquer prejuízos que sejam causados ao Contratante ou a terceiros na execução desta Ata.

14.2. A Contratante não responderá por quaisquer ônus, direitos ou obrigações vinculados à legislação tributária, trabalhista, previdenciária ou securitária e decorrentes da execução da presente Ata, cujo cumprimento e responsabilidade caberão, exclusivamente à Detentora da Ata.

14.3. A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Detentora da Ata com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente Ata, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da detentora da Ata, de seus empregados, prepostos ou subordinado.

14.4. A detentora da Ata manterá, durante toda a execução da Ata, as condições de habilitação e qualificação que lhe foram exigidos na licitação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA (DA GESTÃO DA ATA)**

15.1. A gestora da presente Ata de Registro de Preços será a **Sra. Rita de Cássia Queiroz Carvalho, Secretária de Saúde e Bem Estar** da Prefeitura de Pilar do Sul, nos termos do artigo 67 da Lei de Licitações, ao qual competirá velar pela perfeita exatidão do pactuado, em conformidade com o previsto no Edital, na proposta da Detentora da Ata e neste instrumento.

15.2. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução da Ata de Registro de Preços, o agente fiscalizador dará ciência à Detentora da Ata do sucedido, fazendo-o por escrito, bem assim das providências exigidas para sanar a falha ou defeito apontado. Todo e qualquer dano decorrente da inexecução, parcial ou total, da ata de registro de preços, ainda que imposto a terceiros, será de única e exclusiva responsabilidade da Detentora da Ata.



15.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da Detentora da Ata por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do ajuste, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aqueles provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

15.4. O Contratante reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os materiais, caso os mesmos afastem-se das especificações do edital, seus anexos e da proposta da Detentora da Ata.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA (DOS TRIBUTOS E DESPESAS)**

16.1. Constituirá encargo exclusivo da detentora da Ata o pagamento de tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização desta Ata e da execução de seu objeto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA (DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO)**

17.1. Para utilização da Ata de Registro de Preços as unidades deverão requisitar do detentor, mediante a elaboração da nota de empenho.

17.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir.

17.3. A Administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições da Ata de Registro de Preços, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar antieconômica ou desnecessário o objeto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA (DISPOSIÇÕES GERAIS)**

18.1. A detentora da Ata assume integral responsabilidade pela entrega dos produtos, decorrente da presente Ata de Registro de Preços.

18.2. Os direitos e responsabilidades das partes são os que decorrem das cláusulas desta Ata e do regime de direito público a que está submetida, na forma da legislação de regência.

18.3. Ficam vinculados a esta Ata e passam a fazer parte integrante dele, o Edital que originou a presente licitação e a proposta ofertada pela DETENTORA DA ATA.

18.4. Nos casos omissos aplicar-se-á a legislação em vigor, especialmente a Lei n.º 8.666/93, atualizada pelas Leis n.ºs 8.883/94 e 9.648/98.

18.5. A DETENTORA DA ATA se obriga a manter durante a execução da presente Ata todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento de abertura da Licitação.

18.6. O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da DETENTORA DA ATA de cumprir com os termos contratuais assinados até a data de vencimento da mesma.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA (DO FORO)**

19.1. O Foro da presente Ata será o da Comarca de Pilar do Sul /SP, excluído qualquer outro.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente termo foi lavrado em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Pilar do Sul, ..... de ..... de 2023.

MARCO AURÉLIO SOARES  
Prefeito Municipal  
Contratante

MILENA GUEDES C. P. DOS SANTOS  
Secr. Gestora Jurídica de Controle de Legalidade,  
Licitações e Tributos

EDSON RIBEIRO DE CARVALHO  
Secr. Gestor da Fazenda Municipal

RITA DE CÁSSIA QUEIROZ CARVALHO  
Secretária de Saúde e Bem Estar

Empresa .....  
Resp. pela empresa .....  
Detentora da Ata

Testemunhas:

Nome:  
CPF:

Nome:  
CPF:





## ANEXO X – TERMO DE CIENCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PILAR DO SUL

DETENTOR DA ATA: \_\_\_\_\_

CONTRATO / ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_

OBJETO: FORNECER DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS

ADVOGADO (S)/ Nº OAB/email: (\*) \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. **Estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do detentor da ata manter seus dados sempre atualizados.

### 2. **Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_

**AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**  
**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME**  
**OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE**  
**LICITAÇÃO:**

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: MARCO AURÉLIO SOARES

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 110.492.378-54

Assinatura: \_\_\_\_\_

**RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

**Pelo contratante:**

Nome: MARCO AURÉLIO SOARES

Cargo: Prefeito Municipal

CPF: 110.492.378-54

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela detentora da ata:**

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico





## ANEXO XI - COMPROVANTE RETIRADA DE EDITAL

EMPRESA: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_ ESTADO: \_\_\_\_\_

FONE( \_\_\_\_\_ ) e-mail \_\_\_\_\_

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N.º 56/2023**

**OBJETO: DESTINADO AO REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS.**

Obtivemos através do acesso [www.pilardosul.sp.gov.br/licitacao](http://www.pilardosul.sp.gov.br/licitacao) nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo ao Setor de Licitação, por meio do e-mail [licitacao@pilardosul.sp.gov.br](mailto:licitacao@pilardosul.sp.gov.br).

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de Pilar do Sul da responsabilidade da comunicação, por meio de e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

**Local:** \_\_\_\_\_ **Data:** \_\_\_\_\_ **de** \_\_\_\_\_ **de 2023.**

**Nome por Extenso:** \_\_\_\_\_

**RG. n.º:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**ASSINATURA**